



شماره: ۹۵/۸۸۱
تاریخ: ۹۵/۰۴/۰۶
پیوست: ندارد

به دفاتر نظام فنی ساختمان روستائی شهرستان و بخشها

سلام علیکم

احتراماً ضمن قبولی طاعات و عبادات بدینوسیله صورتجلسه مورخ ۹۵/۰۳/۰۸ هیات محترم چهارنفره استان در خصوص نظام نامه فنی روستائی به همراه نرخ تعرفه سال ۹۵ جهت اطلاع و اقدام لازم به حضورتان ارسال میگردد در ضمن نرخ خدمات مهندسی به تفکیک هر رشته از مورخ ۹۵/۰۴/۱۲ در سایت نظام فنی ساختمان روستائی قابل اجرامی باشد /.





جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

شماره: ۱۳۰/۱۷۸۸۷ تاریخ: ۱۳۹۵/۰۴/۰۵ پیوست:

اداره کل راه و شهرسازی استان مازندران

بسمه تعالی

«تسلا و تعالی، اقدام و عمل»

جناب آقای مهندس نییان

معاون محترم هماهنگی امور عمرانی استانداری مازندران

سلام علیکم

احتراماً به پیوست صورتجلسه مورخ ۹۵/۳/۸ هیات چهار نفره استان جهت استحضار و دستور ابلاغ به مراجع ذیربط به حضورتان ایفاد می گردد.

بسمه تعالی

دقت است + آقای مهندس مومنی جهت
رابطه بدفاستر نظام فنی ساختمان دولت مازندران



مدیرکل راه و شهرسازی استان مازندران

ثبت دبیرخانه سازمان نظام کار داور، ساختمان استان مازندران
شماره نامه: ۹۵۱۸۷۳ تاریخ: ۹۵/۴/۶

۹۵، ۴، ۵

- ادارات دولتی (سازمان نظام مهندسی استان مازندران) به پیوست صورتجلسه فوق الذکر جهت آگاهی و اقدام لازم
- بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان مازندران (بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان مازندران) به پیوست صورتجلسه فوق الذکر جهت آگاهی و اقدام لازم
- ادارات دولتی (شهرداری ساری) به پیوست صورتجلسه فوق الذکر جهت آگاهی و اقدام لازم
- سازمان نظام کاردانی ساختمان استان مازندران (کانون کاردانان فنی ساختمان استان مازندران) به پیوست صورتجلسه فوق الذکر جهت آگاهی و اقدام لازم
- انجمن صنفی انبوه سازان استان مازندران (انجمن صنفی انبوه سازان استان مازندران) به پیوست صورتجلسه فوق الذکر جهت آگاهی و اقدام لازم

« نامه های صادره بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد. »

آدرس: ساری میدان امام - بلوار جام جم - خ طالقانی
 ساری - خیابان انقلاب تلفن گویا: ۱۴۱ تلفن: ۳۳۳۲۶۰۰۲-۷ دورنگار: ۳۳۳۲۰۵۵-۷ تلفن: ۳۳۳۶۲۰۵۵-۷ دورنگار: ۳۳۳۶۲۰۵۸ کدپستی: ۴۸۱۴۹-۸۹۳۶۱
 تلفن مرکز مدیریت راهها: ۳۳۳۲۲۳۲۰ Email: info@mazrud.ir کدپستی: ۴۸۱۸۶-۱۱۳۶۴ دورنگار: ۳۳۳۲۰۶۱۸ کدپستی: ۳۳۳۲۰۵۱۹
 www.mazrud.ir

نظام نامه دفاتر نظام فنی روستایی استان مازندران

مصوب ۹۵/۳/۸ هیات چهار نفره نظام مهندسی ساختمان استان مازندران

مقدمه: با توجه به مصوبه هیات محترم چهار نفره استان مورخه ۸۸/۰۶/۲۱ و بخشنامه شماره ۵۹۵۹۵/۱۰۰/۰۲ مورخ ۹۳/۱۱/۱۳ وزارت راه و شهرسازی و تفاهم نامه های قبلی فی ما بین وزارت راه و شهرسازی و بنیاد مسکن انقلاب اسلامی و سازمان نظام مهندسی ساختمان درخصوص دفاتر نظام فنی روستایی و به منظور اجرایی نمودن تفاهم نامه های فوق الذکر به شرح زیر مورد تصویب قرار گرفت.

ماده ۱: هدف از تشکیل دفتر نظام فنی روستایی تنسيق امور فنی و مهندسی ساختمانهای واقع در محدوده و خارج از محدوده روستاها و خارج از حریم شهر می باشد.

ماده ۲: تشکیلات نظام فنی روستایی عبارتند از:

۲-۱- هیات نظارت استان

۲-۲- هیات نظارت شهرستان

۲-۳- دفاتر نظام فنی روستایی

ماده ۳: هیات نظارت:

۳-۱- هیات نظارت استان: هیاتی است که نظارت بر عملکرد کلیه دفاتر نظام فنی روستایی استان و هیات های نظارت شهرستان ها را بر عهده دارد و متشکل از نمایندگان معاونت عمرانی استاندای، اداره کل راه و شهرسازی، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان سازمان نظام کاردانی استان و بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان است که دبیر هیات نیز می باشد.

۳-۲- هیات نظارت شهرستان: هیاتی است که نظارت بر عملکرد دفاتر نظام فنی روستایی آن شهرستان را بر عهده دارد و متشکل است از نماینده فرمانداری (مسئول فنی بخشداری مرکز) نماینده اداره کل راه و شهرسازی، نماینده سازمان نظام مهندسی ساختمان استان، نماینده سازمان نظام کاردانی ساختمان استان و نماینده بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان که دبیر هیات نیز می باشد.

ماده ۴: وظایف و اختیارات هیات نظارت شهرستان

۴-۱- تشکیل جلسات هیات نظارت حداقل هر ماه یکبار



۴-۲- پایش عملکرد دفاتر نظام فنی روستایی و ارائه گزارش ماهانه به هیات نظارت استان

۴-۳- ارائه گزارش تخلفات ساخت و ساز در حوزه آن شهرستان به هیات نظارت استان

تبصره ۵: هر گونه تصمیم گیری در خصوص پیشنهادات و تخلفات از وظایف هیات نظارت استان میباشد.

ماده ۵: دفتر نظام فنی روستایی:

دفتری است که به پیشنهاد سازمان نظام کاردانی ساختمان استان و تایید هیات نظارت استان در راستای اهداف و وظایف محوله این نظام نامه تشکیل می گردد.

تبصره ۵: در مواردیکه به تشخیص بنیاد مسکن استان نیاز به تشکیل دفتر نظام فنی روستایی در نقاط خاصی باشد پس از تایید هیات نظارت استان و با همکاری سازمان نظام کاردانی ساختمان اقدام خواهد شد.

ماده ۶: ارکان دفتر نظام فنی روستایی:

۶-۱- مسئول دفتر که به پیشنهاد هیات مدیره سازمان نظام کاردانی ساختمان استان و پس از تایید هیات نظارت استان انتخاب می گردد.

۶-۲- پرسنل مورد نیاز دفتر که علاوه بر مسئول دفتر حداقل یک نفر خواهد بود به تشخیص و انتخاب سازمان نظام کاردانی ساختمان استان انتخاب می گردد.

تبصره ۵: کلیه احکام اداری پرسنل دفتر توسط سازمان نظام کاردانی ساختمان استان صادر می گردد.



ماده ۷: وظایف و اختیارات دفتر نظام فنی روستایی:

۷-۱- انجام کلیه امور فنی - اداری - مالی و اجرایی با رعایت موازین و این نظام نامه

۷-۲- کنترل صلاحیت وظایف مهندسین و کاردانها از طریق نرم افزار نظام فنی روستایی (نرم افزار سازمان نظام کاردانی ساختمان استان)

۷-۳- بررسی و کنترل نقشه های تا ۸۰۰ متر مربع و حداکثر ۴ سقف روی شالوده در کمیته بررسی نقشه دفتر نظام فنی روستایی انجام خواهد شد. کمیته مذکور متشکل است از مهندسین دارای صلاحیت طراحی در رشته های عمران، معماری، برق و مکانیک که دارای صلاحیتی بالاتر از صلاحیت مورد نیاز گروههای ساختمانی پروژه مربوط باشند.

۴-۷- در خصوص نقشه های بیش از ۸۰۰ متر مربع و بیش از ۴ سقف مقرر گردید نقشه ها توسط مالک تحویل دفتر نظام روستایی گردیده و دفتر نظام فنی روستایی کلیه نقشه ها را پس از رسیدن و کنترل ظرفیت و صلاحیت تحویل دفتر نمایندگی نظام مهندسی شهرستان می نماید. دفتر نمایندگی نظام مهندسی پس از بررسی نقشه ها و انجام اصلاحات جدول میزان وجوهات و کسورات و عوارض قانونی را به نماینده دفتر نظام فنی روستایی تحویل مینماید.

پس از واریز کلیه وجوهات توسط مالک نماینده دفتر نظام فنی روستایی فیشهای واریزی را تحویل دفتر نمایندگی مینماید و پس از اخذ اصل نقشه های مصوب و تاییدیه های لازم از دفتر نمایندگی، نسبت به صدور خروجی برای مراجع صدور پروانه و اعلام به دفتر نمایندگی نظام مهندسی شهرستان اقدام می کند. لازم به ذکر است کلیه خروجی ها برای مراجع صدور پروانه باید توسط نرم افزار دفتر نظام فنی روستایی صادر گردد.

۵-۷- پایش عملکرد مهندسین و کاردانه های حوزه آن دفتر و ارائه گزارش تخلفات به هیات نظارت استان لیکن دفاتر یا هیات نظارت نمی توانند راساً نسبت به معرفی افراد به شورای انتظامی یا کمیته انتظامی اقدام نمایند.

۶-۷- پاسخگویی مناسب در خصوص چگونگی ارائه خدمات فنی و مهندسی به متقاضیان.

۷-۷- تنظیم و ارائه گزارش عملکرد ماهیانه مهندسین و کاردانه ها به هیات نظارت نظام فنی روستایی به هیات نظارت شهرستان.

۸-۷- پیگیری ثبت گزارش پیشرفت فیزیکی ساختمانها توسط ناظرین.

۹-۷- دریافت هزینه های جاری دفتر نظام فنی روستایی بر اساس مصوبه هیات چهار نفره فقط برای پروژه های با متراژ کمتر از ۸۰۰ متر و کمتر از چهار سقف روی شالوده می باشد.

۱۰-۷- عوارض خدمات مهندسی برای پروژه های با متراژ بیش از بند ۹-۷ (۸۰۰ متر مربع یا بیش از ۴ سقف روی شالوده) بر اساس تعرفه روز سازمان نظام مهندسی استان دریافت می گردد که مطابق بند ۴-۷ باید ۲۰٪ از عوارض دریافتی طراحی به حساب سازمان نظام کاردانی ساختمان استان واریز گردد.

۱۱-۷- تشکیل گروههای کنترل مضاعف جهت کنترل طراحی، نظارت و اجرا در کلیه گروههای ساختمانی واقع در روستا در راستای وظایف محوله با هماهنگی هیات نظارت شهرستان.

۱۲-۷- انجام کلیه مکاتبات دفتر نظام فنی روستایی در حوزه آن دفتر بوده و موارد خارج از آن بعهده سازمان نظام کاردانی ساختمان استان می باشد.

تبصره ۱: اعضای بررسی نقشه نمی توانند پروژه هایی را که خود در ارائه خدمات مهندسی آن نقش دارند مورد بررسی قرار دهند.






تبصره ۲: پرسنل شاغل در دفاتر نظام فنی روستایی اجازه ارائه خدمات فنی و مهندسی در حوزه آن دفتر را ندارند.

تبصره ۳: کلیه وجوه دریافتی بر اساس مصوبات هیات چهار نفره استان در خصوص تامین هزینه های جاری دفاتر نظام فنی روستایی می بایست به حساب متمرکز سازمان نظام کاردانی ساختمان استان واریز گردد.

تبصره ۴: دفتر نمایندگی موظف است حداکثر ظرف مدت ده روز کاری نسبت به بررسی نقشه های ارسالی و پاسخ اقدام نماید.

این نظام نامه در ۷ ماده و ۷ تبصره در جلسه مورخ ۹۵/۳/۸ به تصویب هیات محترم چهارنفره استان رسیده است. از این تاریخ کلیه مصوبات هیات چهار نفره مغایر با این نظام نامه لغو و از درجه اعتبار ساقط میباشد.

<p>محسن قربانی رئیس سازمان نظام مهندسی استان</p> 	<p>سید مجید هاشمی مدیر کل بنیاد مسکن استان</p> 	<p>حیدر نوروزی مدیر کل راه و شهرسازی استان</p> 	<p>علی نبیان معاون عمرانی استاندار</p> 
			<p>حسین یونسی راد رئیس سازمان نظام کاردانی استان</p> 